



**Администрация муниципального образования
Красноозерное сельское поселение муниципального образования
Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 июля 2013 года № 71

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение 1).

2. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации МО
Красноозерное сельское поселение

Ю.Б.Заремский



Исп. Захаренко Н.В.

Разослано: дело-2, прокуратура -1.СМИ-1.

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности отдела кадров, делопроизводства и контроля по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее – муниципальные служащие), замещающих должности, включенные в перечни должностей, в соответствии с законодательством, и членов их семей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее – официальный сайт) и предоставления этих сведений для опубликования общероссийским средствам массовой информации и в связи с их запросами.

2. На официальном сайте по электронному адресу **krasnoozernoe.spblenobl.ru** размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящиеся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруга (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождения объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Муниципальные служащие одновременно со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемыми в соответствии с законодательством, представляют в отдел кадров, делопроизводства и контроля сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка. Форма представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

6. При представлении уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий повторно представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, если уточненные сведения касаются сведений, предусмотренных формой.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными служащими, размещаются отделом по информации, печати, телекоммуникациям, общественным и внешним связям на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих.

8. Сведения для опубликования предоставляются в связи с запросами общероссийских средств массовой информации в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Запрос общероссийского средства массовой информации должен содержать фамилию, имя, отчество, а также наименование должности муниципального служащего, сведения которого запрашиваются для опубликования.

10. Отдел кадров, делопроизводства и контроля администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации письменно сообщает об этом муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запросам от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

11. Муниципальные служащие несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

СВЕДЕНИЯ
о доходах за отчетный период с 1 января по 31 декабря 20__ года, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец

(Форма)

отчетного периода, представленных муниципальными служащими администрации муниципального образования Краснозерное сельское поселение муниципального образования Ленинградский район Ленинградской области

муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

Фамилия, имя, отчество муниципального служащего	Должность муниципального служащего **	Декларированный годовой доход за 20__ г. (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (наименование структурного подразделения)				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			
			средств, принадлежащих на праве собственности		транспортные средства (вид, марка)	вид объектов недвижимого имущества	площадь (кв.м.)	страна расположения		
			объекты недвижимого имущества	страна расположения ****						
ГО *	вид объектов недвижимого имущества	площадь (кв.м.)	страна расположения ****	вид объектов недвижимого имущества	площадь (кв.м.)	страна расположения	ГО *	вид объектов недвижимого имущества	площадь (кв.м.)	страна расположения
Супруга (супруг)										
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)										

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ 20 г. (подпись)
“ 20 г. (фамилия, имя, отчество муниципального служащего)

“ 20 г. (подпись)
“ 20 г. (фамилия, имя, отчество лица, принявшего справку)

(фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.)

* Указывается только фамилия, имя, отчество муниципального служащего.
 ** Указывается должность муниципального служащего.
 *** Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.
 **** Указывается Россия или иная страна (государство).